

Handbuch für Freizeitleiterinnen und Freizeitleiter Downloads



Adressen

Bundeszentrale Verbände und Servicestellen

Bundeszentrale Verbände und Servicestellen können Auskünfte geben über Fortbildungsangebote, Projekte, Treffpunkte, Arbeitskreise, Unterkünfte, Referentenvermittlung, Literaturhinweise, Beratung:

Bundesarbeitsgemeinschaft Katholischer Jugendferienwerke (BAG)

Carl-Mosterts-Platz 1

40477 Düsseldorf

Tel.: 02 11/46 93-161 Fax: 02 11/46 93-120

E-Mail: jugendreisen@jugendhaus-duesseldorf.de

Internet: www.jugendhaus-duesseldorf.de

Bundesarbeitsgemeinschaft Evangelischer Jugendreisedienste (BEJ) e.V.

c/o Ferien- und Freizeitdienst Dortmund

Jägerstr. 5

44041 Dortmund

Tel.: 02 31/84 94-190

E-Mail: info@ffd-do.de

Internet: www.ffd-do.de

Bundesarbeitsgemeinschaft Kinder- und Jugenderholungszentren

(BAG der KiEZ e.V.)

Stolberger Weg

06507 Guntersberge

Tel.: 03 94 88/76 22

Fax: 03 94 88/2 74/ 2 25 06

E-Mail: kiezharz@aol.com

Internet: www.kiez-harz.com

Bundesforum Kinder- und Jugendreisen e.V.

(Dachverband des Kinder- und Jugendreisens in Deutschland)

Senefelder Str. 14

10437 Berlin

Tel.: 0 30/44 65 04-10 Fax: 030/44 65 04-11

E-Mail: service@bundesforum.de

Internet: www.bundesforum.de

transfer e.V.

Servicebüro für interkulturelle Jugendbegegnung, Kinder- und Jugendreisen und Anders Reisen

Paulshofstr.11

50767 Köln

Tel.: 02 21/9 59 21-90 Fax: 02 21/9 59 21-93

E-Mail: transfer.koeln@t-online.de

Internet: www.transfer-koeln.de

Das Reizenetz e.V.

c/o transfer e.V. (Adresse siehe oben)

Deutsches Jugendherbergswerk (DJH)

Hauptverband für Jugendwandern und Jugendherbergen e.V.

Bad Meinberger Str. 1

32760 Detmold

Tel.: 0 52 31/99 36-0 Fax: 0 52 31/99 95 90

E-Mail: hauptverband@djh.de

Internet: www.djh.de

Informationen zu Reisen mit Behinderten

Nationale Koordinierungsstelle Tourismus für Alle e.V. (NATKO)

Kötherhofstraße 4

55116 Mainz

Tel.: 0 61 31/25 04 10 Fax: 0 61 31/21 48 48

E-Mail: info@natko.de

(hilft z.B. bei Fragen, wenn man das Angebot auch behinderten Kunden zugänglich machen möchte)

Informationen zum Internationalen Jugendaustausch

Internationaler Jugendaustausch- und Besucherdienst der BRD (IJAB) e.V.

Heussallee 30

53113 Bonn

Tel.: 02 28/95 06-0 Fax: 02 28/95 06-199

E-Mail: ijab-info@ijab.de

Internet: www.ijab.de

Jugend für Europa

Deutsche Agentur JUGEND

Heussallee 30

53113 Bonn

Tel.: 02 28/95 06-0 Fax: 02 28/95 06-222

E-Mail: jfe@jfemail.de

Internet: www.webforum-jugend.de

Deutsch-Französisches Jugendwerk (DFJW)

Molkenmarkt 1-3

10179 Berlin

Tel.: 0 30/28 87 57-0 Fax: 0 30/28 87 57-88

E-Mail: info@dfjw.org

Internet: www.dfjw.org

Deutsch-Polnisches Jugendwerk (DPJW)

Friedhofsgasse 2

14473 Potsdam

Tel.: 03 31/2 97 52-7 Fax: 03 31/2 84 79-0

E-Mail: buero@dpjw.org

Internet: www.dpjw.org

Koordinierungszentrum deutsch-israelischer Jugendaustausch

Altes Rathaus

Markt 26

06886 Lutherstadt Wittenberg

Tel.: 0 34 91/420260 Fax: 0 34 91/42 02 70

E-Mail: koordinierungszentrum-d-il@gmx.de

Koordinierungszentrum deutsch-tschechischer Jugendaustausch

TANDEM

Dechbettener Straße 15

93049 Regensburg

Tel.: 09 41/58 55-70 Fax: 09 41/58 55-722

E-Mail: tandem@tandem-org.de

Internet: www.tandem-org.de*jugendhaus düsseldorf e.V./Bundeszentrale für Katholische Jugendarbeit*

Förderungsabteilung Kinder- und Jugendplan des Bundes (KJP)

Carl-Mosterts-Platz 1

40477 Düsseldorf

Tel.: 02 11/46 93-150 Fax: 02 11/46 93-120

E-Mail: zentralstelle@jugendhaus-duesseldorf.de

Internet: www.jugendhaus-duesseldorf.de*Bund der Katholischen Jugend (BDKJ)*

Bundesstelle e.V.

Referat für internationale Arbeit und europäische Jugendpolitik

Carl-Mosterts-Platz 1

40477 Düsseldorf

Tel.: 02 11/46 93-174 Fax: 02 11/46 93-120

E-Mail: jsauer@bdkj.de

Internet: www.bdkj.de**Versicherungen***jugendhaus düsseldorf e.V./ Bundeszentrale für Katholische Jugendarbeit*

Versicherungsabteilung

Carl-Mosterts-Platz 1

40477 Düsseldorf

Tel.: 02 11/46 93-135 Fax: 02 11/46 93-112

E-Mail: versicherungen@jugendhaus-duesseldorf.de

Internet: www.jugendhaus-duesseldorf.de

Material & Literatur zu Jugendreisen/Internationale Begegnung

jugendhaus düsseldorf e.V./Bundeszentrale für Katholische Jugendarbeit

Verlag/Verkauf

Carl-Mosterts-Platz 1

40477 Düsseldorf

Tel.: 02 11/46 93-168 Fax: 02 11/46 93-120

E-Mail: verkauf-verlag@jugendhaus-duesseldorf.de

Internet: www.jugendhaus-duesseldorf.de

transfer e.V.

(vor allem auch graue Literatur, Seminardokumentationen, Diplomarbeiten etc.)

Paulshofstr.11

50767 Köln

Tel.: 02 21/9 59 21-90 Fax: 0221/9 59 21-93

E-Mail: transfer.koeln@t-online.de

Internet: www.transfer-koeln.de

Naturfreundejugend Deutschlands

Haus Humboldtstein

53424 Remagen

Tel.: 0 22 28/94 15-0 Fax: 0 22 28/94 15-22

E-Mail: nfjd@naturfreundejugend.de

Internet: www.naturfreundejugend.de

Materialien zu Ländern und Völkern

Studienkreis für Tourismus und Entwicklung e.V. (Länderinformationen/„Sympathie-Magazine“)

Kapellenweg 3

82541 Ammerland/Starnberger See

Tel.: 0 81 77/17 83 Fax: 0 81 77/13 49

E-Mail: studienkreistourismus@compuserve.com

Internet: www.studienkreis.org

Bischöfliches Hilfswerk MISEREOR e.V.

Mozartstr. 9

52064 Aachen

Tel.: 02 41/4 42-0 Fax: 02 41/4 42-188

E-Mail: postmaster@misereor.de

Internet: www.misereor.de

Missio – Internationales Katholisches Missionswerk e.V.

Goethestr. 43

52012 Aachen

Tel.: 02 41/75 07-00 Fax: 02 41/75 07-335

E-Mail: praesident@missio-aachen.de

Internet: www.missio-aachen.de

Pax Christi – Internationale Katholische Friedensbewegung

Feststr. 9

61118 Bad Vilbel

Tel.: 061 01/20 73 Fax: 061 01/6 51 65

E-Mail: paxchristi.sekretariat@t-online.de

Adressen deutscher Botschaften im Ausland

Auswärtiges Amt

Werderscher Markt 1

10117 Berlin

Tel.: 0 18 88/17-0 Fax: 0 18 88/17-3402

Internet: www.auswaertiges-amt.de

Adressen tropenmedizinischer Institute

*Deutsche Gesellschaft für Tropenmedizin und
internationale Gesundheit (DTG) e.V.*

Info Service

Postfach 40 04 66

80704 München

E-Mail: dtg@lrz.uni-muenchen.de

Internet: www.dtg.mwn.de/institut.htm

Service und Hilfe bei der Organisation von Jugendgruppenreisen

Katholisches Ferienwerk Oberhausen e.V.

Hasenstr. 15

46119 Oberhausen

Tel.: 02 08/9 94 23-0 Fax: 02 08/9 94 23-71

E-Mail: info@kforeisen.de

Internet: www.kforeisen.de

bdkj-ferienwerk

Antoniusstr. 3

73249 Wernau

Tel.: 0 71 53/30 01-122

Fax: 0 71 53/3001-622

E-Mail: info@bdkj-ferienwerk.de

Internet: www.bdkj-ferienwerk.de

Ferienwerk Köln

Komödienstr. 2

50667 Köln

Tel.: 02 21/94 20 06-50

Fax: 02 21/94 20 06-22

E-Mail: info@ferienwerk-koeln.de

Internet: www.ferienwerk-koeln.de

IFAD

Drachenfelsstr. 23

53604 Bad-Honnef

Tel.: 0 22 24/94 65-0

Fax: 0 22 24/94 65-44

E-Mail: ifad@kljb.org

Internet: www.ifad.kljb.org



Checklisten

01. Checkliste Teamer-Kompetenzen

Name _____

Alter: _____ Beruf: _____

Hobbies: _____

Welche Art von Musik hörst du gerne? _____

Aktionen/Talente und Fähigkeiten	Kann ich eigenverantwortlich anleiten	Kann mich unterstützend beteiligen	Ist eher nichts für mich
Spiel			
Spiele für Großgruppen			
Spiele für Kinder von 7 bis 12 Jahren			
Spiele für Jugendliche von 13-16 Jahren			
Wasserspiele			
Stadtrallye			
Nachtspiele			
Tanzspiele			
Sing- und Kreisspiele			
weitere Ideen ...			
Sport und Bewegung			
Jonglieren/Akrobatik			
Ballspiele			
Tanz (z.B. Hip Hop, Standard, Salsa, Square Dance usw.)			
Schwimm-/Sportspiele (z.B. Wasserball)			
Kanu/Kajak			
Trampolinspringen			
Platz für anderes ...			



Aktionen/Talente und Fähigkeiten	Kann ich eigenverantwortlich anleiten	Kann mich unterstützend beteiligen	Ist eher nichts für mich
Entspannung			
Massage			
Fantasiereise			
Geschichten erzählen/Vorlesen			
Meditation			
weitere Ideen ...			
Ernährung			
Kochen für große Gruppen/Kochen mit TeilnehmerInnen			
Essensgestaltung/Präsentation			
Musik			
Singen			
Instrument spielen			
Musik auflegen (DJ)			
Basteln/Werken			
Malen/Zeichnen			
Foto			
Video			
Basteln			
Schnitzen			
Batiken			
Schminken			
Schreiben (z.B. für die Lagerzeitung)			
Lay-outgestaltung			
weitere Ideen ...			
Weiteres:			
für Atmosphäre sorgen			
Moderation/Animation			
Landes-/Sprachkenntnisse			
sonstiges:			



02. Aufgaben-Checkliste für FreizeitleiterInnen (Anreise)

Letzter Werktag vor Reiseantritt

- Telefonisch beim Büro nach letztem Stand der Reise (Änderungen in TeilnehmerInnenliste, Abfahrtszeit des Busses u.Ä.) erkundigen.

Busreise

- Mindestens 45 Minuten vor Abfahrt am zugeteilten Abfahrtsort einfinden und sich als FreizeitleiterIn kenntlich zeigen (T-Shirt, Kappe, Schild o.Ä.);
- TeilnehmerInnen (u. Eltern) begrüßen, nach Teilnehmenden-Liste abhaken;
- Gegebenenfalls Enthftungserklärungen (d.h. unterschriebene Erklärungen der Eltern z.B. bezüglich Schwimmen u.Ä.) einsammeln und prüfen. Fehlende TeilnehmerInnen zu Hause anrufen, dann beim Büro anrufen;
- Busfahrer begrüßen und Reiseverlauf abklären (Reiseroute, weitere Zwischenstopps, Pausen u.Ä.).

Auf der Fahrt

- TeilnehmerInnen im Bus begrüßen, Busfahrer und Freizeitleitung vorstellen;
- Busfunktionen (Sitze, Lüftung, Toilette, Musik) und Fahrtablauf erklären (auf Rauchverbot hinweisen);
- Pausen/Dauer rechtzeitig bekannt geben (nicht erst auf dem Rastplatz, sondern schon, wenn dieser ausgeschildert ist. Ansonsten dauert es gerade bei nächtlichen Pausen sehr lange, bis die TeilnehmerInnen ihre Sachen – Schuhe, Jacke usw. – gefunden haben und aussteigebereit sind);
- genaue Weiterfahrtzeit durchgeben („Es ist jetzt 23.30 Uhr. Wir fahren um 24.15 Uhr an dieser Stelle weiter.“);
- Verhaltensregeln für die Pause durchgeben („Vorsicht beim Aussteigen.“, „Sich nicht auf Fahrbahnen aufhalten.“, „In Gruppen zum Rasthaus oder Toilette gehen.“, Hinweis auf Müllentsorgung geben);
- vor Weiterfahrt TeilnehmerInnenzahl kontrollieren (persönlich durchzählen).

Ankunft in der Ferienanlage

- Zentrale Ansage, um die TeilnehmerInnen zu versorgen (Zelt-/Zimmerbelegung, Verpflegung, Terminankündigung für späteres Info-Treffen u.Ä.),
- die wichtigsten Informationen einholen und in Kurzansprache an TeilnehmerInnen weitergeben (Toilette, Essenszeiten, Telefonzelle usw.), Zelt-/Zimmerbelegungsliste machen;
- im Veranstalter-Büro Ankunft melden.

Info-Treffen am Ankunftstag

- Über allgemeine, feststehende Verhaltensregeln und Bestimmungen informieren wie z.B. Ruhezeiten in der Anlage, Camp-/Hausordnung, Essenszeiten und Regeln, Alkohol, Baden, offenes Feuer etc.

Nottelefon

- Bei Problemen vor Ort:
Telefon 0000-99999 (Geschäftszeiten) oder
Handy-Nummer 01??-9999999

Viel Spaß und keine Probleme auf eurer Reise wünscht
 euch euer
 Team aus dem Büro

05. Ausflugsliste



Ausflug nach: _____

am: _____

Treff: _____

Nr.	Name	Vorname	Zelt/Zimmer-Nr	bezahlt
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				



06. Kopiervorlage erste Hilfe – Sicherheit bei Unternehmungen

Wer eine Aktivität mit Kindern oder Jugendlichen leitet, ist dafür verantwortlich, dass die Teilnehmenden unversehrt heimkehren!

Zu beachtende Sicherheitsvorkehrungen:

- geeignete Kleidung und Schuhwerk
- Kopfbedeckung
- Sonnenschutzcreme (besonders bei Bootsfahrten)
- ausreichend Getränke
- Erste-Hilfe-Set
- Notfall-Telefonnummern

Unfallorganisation:

Schauen	Denken	Handeln
Was ist passiert?	Welche Maßnahmen sind notwendig?	Sichern der verletzten Person!
Wie viele sind verletzt?	Sind Hilfsmittel vorhanden?	Lebensrettende Sofortmaßnahmen!
Wie schwer sind die Verletzungen?	Aufgabenverteilung vornehmen!	Notruf veranlassen

Verhalten bei Erkrankungen und Verletzungen:

- Ruhe bewahren!
- Betroffene und andere TeilnehmerInnen beruhigen!
- Aufgaben verteilen!
- Erste Hilfe leisten!
- Lagerleitung sofort (evtl. per Melder) informieren und ggf. Rettungsmaßnahmen einleiten

Eine Meldung beinhaltet folgende Informationen:

1. Was ist passiert?
2. Wie viele Personen sind verletzt?
3. Wie schwer sind die Verletzungen?
4. Wo ist es passiert? Genauen Ort angeben!
5. Was wurde bisher veranlasst?
6. Kann der Betroffene selbst ins Lager gebracht werden?
7. Kann der Betroffene von der Lagerleitung abgeholt werden?
8. Muss der Rettungsdienst verständigt werden?



06a. Notfall-Checkliste

URGENCE! / Notfall / Emergency

Nous sommes un groupe d'enfants et de jeunes et nous avons besoin d'urgence d'une aide médicale!

Wir sind eine Gruppe von Kindern und Jugendlichen und benötigen dringend ärztliche Hilfe!

We are a group of children and teens and need urgently medical help!

Folgendes ist passiert:	Ceci est arrivé:	That's happened:
<input type="checkbox"/> ein Kind	<input type="checkbox"/> un enfant	<input type="checkbox"/> a child
<input type="checkbox"/> mehrere Kinder	<input type="checkbox"/> plusieurs enfants	<input type="checkbox"/> more children
<input type="checkbox"/> ein Erwachsener	<input type="checkbox"/> un adulte	<input type="checkbox"/> an adult
<input type="checkbox"/> hat bzw. haben sich	<input type="checkbox"/> c'est ou ce sont	<input type="checkbox"/> has or have
<input type="checkbox"/> leicht verletzt	<input type="checkbox"/> blessé légèrement	<input type="checkbox"/> slightly injured
<input type="checkbox"/> schwer verletzt	<input type="checkbox"/> blessé gravement	<input type="checkbox"/> seriously injured
<input type="checkbox"/> lebensgefährlich verletzt	<input type="checkbox"/> blessé mortellement	<input type="checkbox"/> critically injured
<i>Verletzungsart:</i>	<i>Genre de blessure:</i>	<i>Kind of injury:</i>
<input type="checkbox"/> Armbruch	<input type="checkbox"/> fracture du bras	<input type="checkbox"/> broken arm
<input type="checkbox"/> Beinbruch	<input type="checkbox"/> fracture de la jambe	<input type="checkbox"/> broken leg
<input type="checkbox"/> Augenverletzung	<input type="checkbox"/> blessure de l'oeil	<input type="checkbox"/> eye injury
<input type="checkbox"/> Kopfverletzung	<input type="checkbox"/> blessure de la tête	<input type="checkbox"/> head injury
<input type="checkbox"/> Bauchverletzung	<input type="checkbox"/> blessure au ventre	<input type="checkbox"/> stomach injury
<input type="checkbox"/> Fußverletzung	<input type="checkbox"/> blessure au pied	<input type="checkbox"/> foot injury
<input type="checkbox"/> Schnittverletzung (größere)	<input type="checkbox"/> coupure (entaille)	<input type="checkbox"/> cut (gash)
<input type="checkbox"/> mit dem Fahrrad gestürzt	<input type="checkbox"/> chute de vélo	<input type="checkbox"/> heavily fallen from the bike
<input type="checkbox"/> Vergiftung	<input type="checkbox"/> empoisonnement	<input type="checkbox"/> poisoning
<input type="checkbox"/> Sonnenstich	<input type="checkbox"/> coup de soleil	<input type="checkbox"/> sun stroke
<input type="checkbox"/> Unterkühlung	<input type="checkbox"/> refroidissement	<input type="checkbox"/> under cooling
<input type="checkbox"/> im Canyon abgestürzt	<input type="checkbox"/> chute dans les gorges	<input type="checkbox"/> fallen in the canyon
<input type="checkbox"/> ertrunken/erstickt	<input type="checkbox"/> noyé/étouffé	<input type="checkbox"/> is drowned/suffocated
<input type="checkbox"/> bewusstlos	<input type="checkbox"/> sans connaissance	<input type="checkbox"/> is fallen senseless
<input type="checkbox"/> Kreislaufstillstand	<input type="checkbox"/> arrêt de circulaire	<input type="checkbox"/> a circulatory collapse

Le lieu d'accident, (voir la carte au dos de la page). Merci de prévenir un docteur et/ou les pompiers.

Notre camp est à (Ort) (Camping , Tel.:)

Prière de prévenir un/une responsable de la groupe... .. (z.B. Pfarre xy)... .. de (Ort)

Den Unfallort sehen Sie auf der rückseitig abgedruckten Karte. Bitte verständigen Sie einen Arzt und/oder die Feuerwehr.

Unser Basis-Camp ist in (Ort), (Camping , Tel.:)

Bitte verständigen Sie auch dort jemanden von der Gruppe

(z.B. Pfarre xY) aus (Ort)

Please find the place of the accident on the otherside of the card.

Please call a doctor and/or the fire brigade.

Our base camp is at (Ort), (Camping , Tel.:).

Please inform there as well somebody of the group (z.B. Pfarre XY) from (Ort)

Merci/Vielen Dank/Thank You



07. Sofortmaßnahmen

Lebensbedrohliche Blutung

Hochhalten: Eine Blutung am Arm kann durch Hochhalten vermindert werden.

Drücken: Die Schlagader gegen einen darunter liegenden Knochen drücken.

Druckverband: Blutet der Verband durch, muss ein Druckverband angelegt werden.

Schock

Infolge des Blutverlustes steht dem Kreislauf nicht mehr genügend Blut zur Füllung der Blutgefäße zur Verfügung.

Erkennen

- schneller, schwacher Puls
- blasse, kalte Haut
- frieren
- kalter Schweiß auf der Stirn

Maßnahmen

- Betroffenen flach auf den Rücken legen
- und seine Beine in 30 cm Höhe lagern
- Betroffenen zudecken
- beruhigend auf Betroffenen einwirken

Knochenbrüche

Man unterscheidet zwischen offenen und geschlossenen Knochenbrüchen. Verhaltet euch bei Verdacht auf einen Knochenbruch so, als läge ein Bruch vor.

Erkennen

- unnatürliche Lage und Beweglichkeit
- Stufenbildung im Bruchbereich
- sichtbare Knochenenden
- Schmerzen und Schwellung

Maßnahmen

- Der betroffene Körperbereich soll nicht unnötig bewegt werden.
- Der betroffene Körperteil muss durch Lagerung oder Umpolsterung ruhig gestellt werden.
- Bei einem offenem Bruch muss die Wunde druck- und keimfrei bedeckt werden.

Sonnenstich

Eine direkte Sonneneinstrahlung auf den ungeschützten Kopf führt zur Reizung der Hirnhaut.

Erkennen

- hochroter, heißer Kopf
- kühle Körperhaut
- Unruhe, Schwindelgefühl
- Übelkeit/Erbrechen
- Bewusstseinschwund

Maßnahmen

- Betroffenen an einem kühlen, schattigen Ort lagern
- ihn mit etwas erhöhtem Oberkörper lagern
- den Kopf mit nassen Tüchern kühlen
- Betroffenen beruhigen

Hitzschlag

Bei großer körperlicher Anstrengung in undurchlässiger Kleidung entsteht eine Wärmestauung.

Erkennen

- Durst, fehlendes Schwitzen
- Bewusstlosigkeit, Fieber, Krämpfe
- hochroter Kopf und trockene warme Haut
- Übelkeit und Erbrechen

Maßnahmen

- Rasche Abkühlung
- Bei Bewusstsein kochsalzhaltige Flüssigkeit trinken lassen
- Rückenlage mit leicht erhöhtem Oberkörper

Verbrennungen

Erkennen

- Hautrötung
- Blasenbildung
- Zerstörung der Haut

Maßnahmen

- sofortige ausgiebige Kühlung mit kaltem Wasser bis die Schmerzen abklingen.
- Versorgt die Wunde mit einem keimfreien Verbandtuch.
- Bei großflächigen Verbrennungen nur mit feuchten Tüchern kühlen

Verschlucken von Fremdkörpern

Erkennen

- Starker Hustenreiz
- Blauverfärbung der Haut
- Schluckbeschwerden

Maßnahme

- Schlägt mit der flachen Hand bei herunterhängendem Oberkörper des Betroffenen zwischen seine Schulterblätter, um so Hustenstöße auszulösen, die den Fremdkörper wieder herausbefördern.

Asthma

Bei einem Asthmaanfall verengen sich die Bronchien; dies führt zu starker Atemnot.

Erkennen

- Pfeifendes, keuchendes Atemgeräusch
- Blauverfärbung der Lippen, bzw. des Gesichts
- kalter Schweiß
- Angstgefühle, Anstieg der Pulsfrequenz

Maßnahmen

- Lagert den Erkrankten nach seinem Wunsch, ideal mit aufrechtem Oberkörper.
- Gebt die Anweisung, dass er langsam und tief durchatmen soll.
- Den Erkrankten beruhigen.

08. Notfallkarte/Lagerausweis:

Alle Teilnehmer/innen der Ferienmaßnahme sollten einen Notfallkarte/Lagerausweis mit den wichtigsten Telefonnummern und Adressen mit sich führen. So kann nicht nur jeder im Notfall den Rettungsdienst alarmieren, sondern auch die Lagerleitung über Vorkommnisse umgehend informieren. Außerdem liefert dieser Ausweis bei einem Unfall oder einer plötzlichen Erkrankung wichtige Hinweise. Diese Notfallkarte könnte wie folgt aussehen:

Lagerausweis/Notfallkarte	
Name:	
Vorname:	
Name der Jugendgruppe:	
Lageradresse:	
medizinische Hinweise (z.B. Blutgruppe oder chronische Krankheiten):	
<hr/>	
Wichtige Telefonnummern:	
Polizei:	
Rettungsdienst:	
Lagerleitung:	
Gruppenleiter:	
Campingplatz/Herberge:	



09. Unfall-Protokoll

Datum: _____

Freizeit: _____ vom: _____ bis: _____

verantwortliche/r LeiterIn: _____

Ferienziel: _____

Name d. Betroffenen: _____

Adresse: _____

Was ist passiert? _____

Bemerkungen: _____

Zeugen:

Name, Vorname: _____

Straße, Hausnr.: _____

PLZ Ort: _____

Telefon Nr.: _____

Name, Vorname: _____

Straße, Hausnr.: _____

PLZ Ort: _____

Telefon Nr.: _____

Falls ihr dieses Formblatt ausfüllen müsst, bitte auch zum Veranstalterbüro faxen. Fax-Nr.:



10. Freizeittagebuch vom _____

FreizeitLeiterIn: _____ Ziel: _____

Wetter: _____

Küche:
Frühstück: _____
Zwischenmahlzeit: _____
Mittagessen: _____
Zwischenmahlzeit: _____
Abendessen: _____

Freizeitprogramm: _____

Probleme: _____

Bemerkungen: _____

Stimmung allgemein (bitte ankreuzen):

gut schlecht

Bitte aus an das Veranstalterbüro weiterleiten! Fax-Nr.:



11. FreizeitleiterInnen – Fragebogen

Liebe FreizeitleiterInnen, eure Meinung ist uns wichtig. Bei der Umsetzung von Qualität und bei der Qualitätssicherung sind wir auf euch angewiesen. Nur so können wir Stärken und Schwächen unseres Angebotes erkennen und entsprechend für die Zukunft handeln. Daher bitten wir euch, den Fragebogen nach Durchführung der Freizeit umgehend an uns zurückzusenden.
Schon jetzt ein großes DANKESCHÖN dafür an euch.

Reisenummer: _____ Reiseziel: _____ Termin: _____

FreizeitleiterIn: _____ Anzahl der TeilnehmerInnen: _____

(Bewertungen nach Schulnotensystem von 1 – sehr gut – bis 6 – ungenügend)

1. Wie verlief die

Hinreise: 1 2 3 4 5 6

Rückreise: 1 2 3 4 5 6

2. Unterbringung:

Zustand der Zimmer oder Zelte: 1 2 3 4 5 6

Bemerkungen:

3. Sanitäre Einrichtungen: 1 2 3 4 5 6

Bemerkungen:

4. Verpflegung:

Portionen: groß ausreichend wenig

Qualität: gut mittel schlecht

Bemerkungen:

5. Die Reise hat mir insgesamt 1 2 3 4 5 6 **gefallen.**

6. Wie habt ihr euch in eurem FreizeitleiterInnen-Team verstanden?

1 2 3 4 5 6

7. Wie war die Zusammenarbeit mit dem Veranstalter-Büro?

1 2 3 4 5 6

8. Wie schätzt ihr eure Vorbereitung auf die Reise durch die Seminare ein?

1 2 3 4 5 6

9. Was würdet ihr auf den Vorbereitungsseminaren noch gern zusätzlich behandeln?

10. Welche Verbesserungsvorschläge zu den TeilnehmerInnen-Infos habt ihr?

11. Was ihr noch unbedingt sagen wollt ...

Datum: _____ Unterschrift: _____



12: TeilnehmerInnen – Fragebogen

Eure Meinung ist uns wichtig. Deshalb habt ihr hier die Möglichkeit, eure Meinung schriftlich zu äußern. Eure Bewertung erfolgt im Schulnotensystem von 1 (sehr gut) bis 6 (ungenügend). Bei der Umsetzung von Qualität und bei der Qualitätssicherung sind wir auf euch angewiesen. Nur so können wir Stärken und Schwächen unseres Angebotes erkennen und entsprechend für die Zukunft handeln.

Schon jetzt ein großes Dankeschön dafür an euch.

Reisennummer: _____ Reiseziel: _____ Termin: _____

FreizeitleiterIn: _____ Anzahl der TeilnehmerInnen: _____

(Bewertungen nach Schulnotensystem von 1 - sehr gut - bis 6 - ungenügend)

1. Wie verlief die

Hinreise: 1 2 3 4 5 6

Rückreise: 1 2 3 4 5 6

2. Unterbringung:

Zustand der Zimmer oder Zelte: 1 2 3 4 5 6

Bemerkungen:

3. Sanitäre Einrichtungen: 1 2 3 4 5 6

Bemerkungen:

4. Verpflegung:

Portionen: groß ausreichend wenig
 Qualität: gut mittel schlecht

Bemerkungen:

5. Die Reise hat mir insgesamt 1 2 3 4 5 6 gefallen.

6. Wie hat Euch der Reiseablauf bzw. das Programm gefallen?

1 2 3 4 5 6

7. Wie habt ihr Euch mit euren FreizeitleiterInnen verstanden?

1 2 3 4 5 6

8. Würdet ihr die Reise weiterempfehlen?

ja nein

weil

9. Wart ihr mit den Informationen und der Organisation zufrieden?

ja nein

weil

10. Welche Verbesserungsvorschläge zu den TeilnehmerInnen-Infos habt ihr?

11. Was Ihr noch unbedingt sagen wolltet ...

Bitte gebt diesen Fragebogen ausgefüllt auf der Rückfahrt euren FreizeitleiterInnen oder sendet ihn direkt an uns zurück. Vielen Dank im Voraus.

13. Texte und Gebete



Zeit-Gebete

Lieber Gott,
vor uns liegen die Ferien,
auf die wir uns schon lange freuen.
Wir haben viele Erwartungen und Pläne.
Wir möchten dich bitten:
Schenke uns in diesen Wochen
die Begegnung mit Menschen,
die uns etwas zu sagen haben,
mit denen wir wirklich sprechen können,
einen Freund, eine Freundin,
vielleicht auf der ersten eigenen Reise unseres Lebens.
Wir bitten dich auch für die,
deren Gesundheit angegriffen ist,
dass sie in Kur und Urlaub die Erholung finden,
auf die sie hoffen.
Bewahre uns vor Leid und Unglück,
vor Langeweile und Enttäuschung.
Lass uns täglich dankbar sein.
Lass uns verantwortlich umgehen mit unseren Dingen und mit dem Eigentum
anderer,
mit unserer Zeit,
mit allem, was uns geschenkt wird.
Lass uns alle wieder gesund zurückkommen,
fröhlich, reich und dankbar.
AMEN.

*Gott, die Zeit ist ein Geschenk,
das du uns machst,
aber ein vergängliches Geschenk,
ein Geschenk, das sich nicht aufheben lässt.
Herr, ich habe Zeit.
Ich habe Zeit für mich,
alle Zeit, die du mir gibst,
die Jahre meines Lebens,
die Tage meiner Jahre,
die Stunden meiner Tage,
sie gehören alle mir.
An mir ist es, in der Zeit mein Leben zu erfüllen,
für dich und für meine Mitmenschen.*

Guter Gott,
wir danken dir für die schöne Zeit
des Sommers und der Ferien.
Kleine und große Abenteuer warten auf uns,
wir wollen sie gemeinsam entdecken.
Manche Kinder haben vielleicht auch ein wenig Angst, weil sie zum ersten Mal
von zu Hause weg sind und weil alles neu ist.
Schenke uns gute Ideen, wie wir unsere gemeinsame Zeit verbringen können,
damit sich alle wohlfühlen.
Behüte und segne uns alle. AMEN.

Tischgebete

Segne, Herr, dieses Essen.
 Es schenke uns neue Kraft und Fröhlichkeit.
 Segne unsere Tischgemeinschaft,
 damit aller Unfriede von uns fernbleibe.
 Wir danken dir, weil du uns beschenkst. AMEN.

*Gott, unser Vater!
 Mit gutem Essen ist unser Tisch wieder gedeckt.
 Wir danken dir dafür,
 dass wir wieder satt werden können.
 Lass uns deine dankbaren Gäste sein. AMEN.*

Die Erde, das Korn, das Licht und die Wärme
 und die Arbeit der Menschen geben uns das Brot.
 Wir danken dir, Gott,
 für das Brot des Lebens,
 Du Gott der Erde, Gott des Lichtes,
 Gott der Menschen. AMEN.

*Herr, unser Gott,
 der Tisch ist gedeckt,
 wir sitzen zusammen und wollen essen.
 Alles, was wir haben,
 ist ein Geschenk von dir.
 Auch diese Mahlzeit.
 Du bist der Gastgeber,
 wir sind die Gäste.
 Herr, wir danken dir. AMEN.*

Guter Gott,
 wir wollen nun unser Essen miteinander teilen.
 So, wie wir hier an einem Tisch sitzen,
 weil wir gegenseitig Anteil nehmen am Leben des anderen.
 Hilf uns dazu Herr,
 in Freude und Leid,
 in Armut und Wohlstand,
 in kranken und gesunden Tagen. AMEN.

*Herr Jesus Christus,
Du hast uns versprochen,
uns nahe zu sein wie jemand,
der neben uns am Tisch sitzt.
Gib darum, dass auch wir jetzt
einander nahe sind. AMEN.*

Herr Jesus Christus,
Du hast die Menschen
gern eingeladen
und dich mit ihnen zusammengesetzt.
Komm auch jetzt zu uns
und sei bei unserer Mahlzeit,
sei mitten unter uns. AMEN.

*Herr, segne diese Gaben,
die wir zusammengetragen haben.
Segne uns alle miteinander,
sodass wir leben füreinander. AMEN.*

Morgengebete

Ich danke dir, Gott,
dass wir nicht allein sind
auf dem Weg durch den Tag.
Du hast uns Menschen gegeben,
die uns begleiten,
die uns verstehen,
die uns lieben.
Mein Gott, ich bitte dich,
für meine Familie (die Vertrauten),
für die Freunde,
sei du mit ihnen.
Segne unser Zusammensein und
unsere Gemeinschaft.
Hilf uns teilen,
was du uns schenkst
und was du uns auflädt.
Gib uns Geduld und Treue.
AMEN.

*Herr, du lässt jeden Tag beginnen,
und jeder Tag ist gleich wichtig vor dir.
Gib, dass wir darum
diesen Tag ernst nehmen:
die Aufgaben, die uns an ihm fordern,
die Menschen, mit denen wir ihn verbringen,
die Erfahrungen, die er bringt,
die Freude, mit der er uns überrascht,
und das Bittere, das uns an ihm widerfährt.
Ein neuer Tag ist da.
Hab Dank für Schlaf und Ruhe
und sei mir heute nah
bei allem was ich tue.*

Weiß nicht, was kommen wird
an Fülle und an Leere.
Sei du guter Hirt
durchs Schöne wie durchs Schwere.

Dein Wort soll Prüfstein sein
für wesentlich und wichtig,
das Maß für groß und klein
und für verkehrt und richtig.

Hilf, wo ich etwas kann,
die ganze Tat zu wagen,
und fällt mich Schwäche an,
auch dazu ja zu sagen.

Du hast mir Kraft verliehen,
auch diesen Tag zu leben.
Am Abend lass mich ihn
dir wieder fröhlich geben.

Abendgebete

Es ist Abend geworden – ein Tag neigt sich.
Wir halten inne.
Wir wollen uns einlassen auf Gott und sein Wort.

*Unser Abendgebet steige auf zu dir Herr
und es senke sich auf uns herab dein Erbarmen.
Dein ist der Tag und dein ist die Nacht.
Lass, wenn des Tages Schein vergeht,
das Licht deiner Wahrheit uns leuchten.
Geleite uns zur Ruhe der Nacht
und vollende an uns dein Werk.*

Am Abend des Tages suchen wir den Frieden
nach aller Hast oder auch manchem Streit.
Wir bitten den Gott des Friedens um gute Gedanken vor der Ruhe der Nacht.

*Ein Tag ist zu Ende. Wir schauen zurück;
bei Gott suchen wir Antwort auf unsere Fragen.
Wir sammeln Kräfte für erste Schritte.*

*Herr unser Gott,
wir kommen an diesem Abend zu dir,
um in deiner Nähe Ruhe zu finden.
Lass still werden vor dir die lauten Stimmen des Tages,
die uns nach vorne blicken lassen.
Sprich du zu uns, weise uns den Weg,
schenke uns Mut und gib uns Kraft.
Wecke in uns das Vertrauen, darauf,
dass du uns geben kannst, was wir brauchen,
was uns froh und glücklich für heute,
für morgen und für alle Zeit macht.
Amen.*

Niemand von uns geht allein.
Das Versprechen Jesu:
Ich bin bei euch gilt uns.
Das macht unsere Schritte sicher und unser Herz ruhig.
Darum gehen wir in Frieden.

Schöpfungsgebete

Herr, ich staune,
über das, was wunderbar ist,
in der Schöpfung
und in mir, deinem Geschöpf.
Dafür lobe ich dich,
Du Schöpfer des Himmels und der Erde.
Ich danke dir für diesen Flecken Erde,
für alles Leben und Erleben,
das hier und heute möglich ist.
Ich sehe über mir den offenen Himmel;
er gibt meinem Leben einen weiten Raum.

Segensgebete

Möge dein Weg dir freundlich entgegenkommen, Wind dir den Rücken stärken, Sonnenschein deinem Gesicht viel Glanz und Wärme geben. Der Regen möge deine Felder tränken, und bis wir beide, du und ich, uns wiedersehen, halte Gott schätzend dich in seiner hohlen Hand.

*Gott möge bei dir auf deinem Kissen ruhen,
dich schützend in seiner hohlen Hand halten.
Deine Wege mögen dich aufwärts führen,
freundliches Wetter begleite dir deinen Schritt.
Wind stärke dir deinen Rücken
und mögest du längst im Himmel sein,
wenn der Teufel bemerkt, dass du fort bist.*

Sonne, Regen und Erde
Segen sei mit dir, der Segen strahlenden Lichtes,
Licht um dich her und innen in deinem Herzen.
Sonnenschein leuchte dir und erwärme dein Herz,
bis es zu glühen beginnt wie ein großes Torffeuer
und der Fremde tritt näher,
um sich daran zu wärmen.

*Der Segen der Erde,
der guten, reichen Erde sei für dich da.
Weich sei die Erde dir, wenn du auf ihr ruhst,
müde am Ende des Tages,
und leicht ruhe die Erde auf dir
am Ende des Lebens,
dass du sie schnell abschütteln kannst
und auf und davon
auf deinem Wege zu Gott.*

Gott segne uns und behüte uns.
Gottes Wort leuchte uns den Weg.
Gottes Geist sei uns Schutz und Schirm vor allem Argen,
Stärke und Hilfe zu allem Guten.
So wahr Jesus lebt.

*Gott sei mit dir
beim Anbruch eines neuen Morgens,
dass du gespannt und erwartungsvoll
dem entgegenblickst, was dir dieser Tag abverlangt
und was er dir schenken will.*

*Gott sei mit dir
in allem, was du tust, dass Deine Arbeit fruchtbar sei
und durch dein Wirken hindurch etwas spürbar wird
von Gottes Frieden und Liebe.*

*Gott sei mit dir
in den Stunden deiner Muße, dass du Ruhe und Frieden findest in dir selbst
und dir neue Kräfte zuwachsen für dein Tun.*

*Gott sei mit dir
wenn die Nacht anbricht,
dass du dankbar zurückschauen kannst auf die Last
und die Lust des vergangenen Tages
und du gewiss sein kannst, dass nichts vergeblich war.*

*Der Friede Gottes,
der größer ist, als unser Denken erfassen kann,
bewahre euch (uns), eure (unsere) Gedanken und Gefühle,
wo ihr lebt oder arbeitet,
wo es euch (uns) gut geht oder ihr (wir) leidet(n).
Der Herr sei mit euch. AMEN.*

*Wen du auch triffst,
wenn du über die Straße gehst –
ein freundlicher Blick von dir möge ihn treffen.*

*Und der gesegnete Regen,
der köstliche, sanfte Regen
ströme auf dich herab.
Die kleinen Blumen mögen zu blühen beginnen,
und ihren köstlichen Duft ausbreiten,
wo immer du gehst.*

14. Beispiel Erzählfest „Das Schloss mit den sieben Siegeln“



Vorbereitung

Für die Vorbereitung ist zunächst das FreizeitleiterInnenteam gefragt. Erzählfeste sind eine sehr zeitaufwändige Veranstaltung und erfordern eine gute Vorbereitung. Zunächst werden anhand der vorhandenen MitarbeiterInnen die Rollen verteilt und entsprechend eingeübt. Man benötigt ausreichend Zeit für die „Generalprobe“ - lieber etwas mehr einplanen, damit man noch Spielraum hat, um Unstimmigkeiten in der Geschichte auszubügeln, die man beim ersten Spielen entdeckt hat. Auch der Bühnenaufbau und die Vorbereitung der Materialien für die Gruppenarbeit und das Verkleiden müssen entsprechend eingeplant sein. Beim Bühnenaufbau gilt aber: weniger ist mehr, es reichen schon ein paar Stühle oder Decken, um ein Schloss anzudeuten. Die Bühne ist geteilt. Es gibt ein Szenario „im Schloss“ und „vor dem Schloss“, dazwischen ist ein bisschen freier Raum als Symbol für sieben Siegel. Für die spätere Gruppenfindung werden am Eingang beliebig farbige Krepp-Bänder oder Wollfäden an alle TeilnehmerInnen verteilt. Die Platzwahl bleibt dann den TeilnehmerInnen selbst überlassen.

Das Stück

Der Held des Stückes ist ein Prinz, der in einem mit sieben Siegeln gesicherten Schloss sitzt. Sein Charakter ist lieb, aber er ist unter der Herrschaft seiner Mutter. Das Problem entsteht, als er sich in ein Hirtenmädchen verliebt und aufgrund der sieben Siegel nicht zu ihr kann. Seine Gegenspielerin ist die Mutter, die den Prinzen im Schloss eingesperrt hat, damit eine Prophezeiung, die bei seiner Geburt ausgesprochen wurde, nicht in Erfüllung geht. Die Prophezeiung besagt, dass der Prinz nicht standesgemäß heiratet. Einige Zwischenschritte bestimmen den Fortgang der Geschichte. Der Prinz muss auf irgendeine Weise das Hirtenmädchen mindestens sehen und sich in sie verlieben. Das Hirtenmädchen muss erfahren, wie sie den Prinzen aus seinem versiegelten Schloss befreien kann. Die Aufgabe für die Zuschauer ist es, die Siegel zu lösen.

Aufteilung in Szenen

Die Erzählerin erzählt die Vorgeschichte: Die Prophezeiung bei seiner Geburt besagt, dass der Prinz einmal eine Magd heiraten wird. Die Eltern versuchen, die Erfüllung dieser Prophezeiung zu verhindern. Sie bauen dem Prinzen ein Schloss mit besonderen Sicherheitsvorkehrungen. Es wird siebenfach versiegelt. Im Schloss wohnt der Prinz Claus Benjamin von und zu Wibbelstein mit Johann, seinem treuen Diener. Täglich kommt Amos, der Hirte, um das Schloss mit dem Notwendigsten zu versorgen. Ein Drache Wotan liegt vor der Schwelle und weist alle Besucher bis auf Amos ab.

Szene 1: Wotan liegt vor dem Schloss. Der Prinz liegt im Bett, Johann weckt ihn, hilft ihm beim Ankleiden, dabei gibt es ein Gespräch Prinz – Johann. Die beiden spielen „Fantasie-Reisen“, da der Prinz ja nie wirklich verreisen kann, z.B. einen Berg besteigen (Fingerspiel „Himpelchen und Pimpelchen“). Beide stellen fest, dass das furchtbar langweilig ist. Der Prinz ist viel zu alt dafür. Mitten in das Gespräch platzt Amos, der Steinchen (oder einen Ball) ins Schloss schmeißt, um sich bemerkbar zu machen. Der Drache Wotan beschnüffelt Amos und lässt ihn als bekannt gelten. Johann geht raus und holt den Korb mit den Sachen ab. Dabei gibt es ein Gespräch über den Korbinhalt, das kann ruhig ein bisschen lustig sein. Amos hustet dabei ein wenig, hat Kopfschmerzen und sieht leidend aus. Sie verabschieden sich. Amos geht weg, Johann geht zurück ins Schloss.

Erzählerin: Am nächsten Tag geht es Amos immer schlechter, die Versorgung fällt ihm immer schwerer, seine Schwester Jana soll für ihn einspringen.

Szene 2: Amos und Jana treten auf. Amos schleppt sich nur mühsam vorwärts. Er sagt, dass er es nicht mehr schafft und verschwindet von der Bühne – nach Haus, um Fliederbeertee zu trinken und gesund zu werden. Jana nimmt den Korb und geht allein weiter. Auf der anderen Seite der Bühne sieht man, wie Johann mit einer Rolle Klopapier hinter dem Vorhang verschwindet. Der Drache Wotan schnüffelt an Jana und ist angetan von dem frischen Geruch. Jana schmeißt Steinchen. Der Prinz ruft: „Amos, warte mal!“ Darauf ruft Jana: „Hallo!“ Der Prinz rennt zum Fenster, sieht sie, beide himmeln sich an. Es folgt ein kurzes Gespräch. Dann hört man die Klospülung, der Prinz weicht erschreckt vom Fenster weg, spielt den Unbeteiligten. Johann geht zum Fenster, ruft erschreckt aus: „Huch, ein junges Mädchen, gut, dass der Prinz sie nicht gesehen hat!“ Er schreit aus dem Fenster: „Wotan, du fauler Drache, jag sie weg.“ Wotan jagt Jana durch den ganzen Raum. Johann geht raus zu Wotan und schimpft ihn aus.

Erzählerin: Die beiden sind in Liebe entbrannt. Der Prinz wird vor Liebe fast krank, bekommt Herzschmerzen. Jana beschließt, dass sie um jeden Preis zu dem Prinzen will.

Szene 3: Jana kommt mit dem Korb. Der Drache wird wachsam, gibt Laut. Es folgt eine Diskussion zwischen Jana und Wotan. Wotan sagt: „Ich lasse dich nicht rein, schließlich bin ich das erste von sieben Siegeln“. Jana gibt ihm einen Kuscheldrachen zur Besänftigung und singt ihm ein Lied („Ich hab ein großes Kuscheltier“). Der Drache wird ruhiger. Jana hat eine Idee: Sie singt ihm ein Schlaflied: „Wisst ihr wie die kleinen Drachen abends gehen zur Ruh.“

Kaum kommt der Mond mit seinem Schein, schon schläft der Drache friedlich ein“. (Dazu kann jemand von hinten Seifenblasen machen). Der Drache nimmt sein Kuscheltier und kringelt sich zusammen. Dann kann Jana über die Schwelle treten. Johann kommt rausgeschossen: „Was machst du hier, hau ab!“ Es folgt ein Gespräch Jana – Johann. Der Diener ist das zweite Siegel. Johann erzählt, dass der Prinz krank ist, Jana kennt die Heilkräfte der Natur und könnte dem Prinzen helfen. Johann bedauert, dass er Jana nicht einlassen kann, denn es gibt noch fünf weitere Siegel. Wer da durch geht, ist nie mehr derselbe Mensch, er wird nämlich lieblos, besitzgierig, steif, taktlos und traurig. Johann erklärt die Siegel, Jana ist verzweifelt: „Ist hier denn keiner, der mir helfen kann?“ Der Diener erklärt, wenn sie mindestens X (1/5 der Gruppengröße) Leute findet, die ihr helfen, der Wirkung der Zaubersiegel entgegenzusteuern, kann sie es schaffen. Und Jana fragt sich, wo sie so viele Leute herkriegern soll.

Erzählerin: Es gibt glücklicherweise fünf Expertengruppen im Saal:
die mit den roten Bändern sind Experten in Liebesliedern und Gedichten,
die mit den blauen Bändern sind Experten im Verschenken,
die mit den lila Bändern sind Experten für Bewegung und Gymnastik,
die mit den gelben Bändern sind Experten für Takt und Rhythmus,
die mit den grünen Bändern sind Experten für Fröhlichkeit.

Die Experten treffen sich zur Beratung in verschiedenen Räumen. Nach ca. ein bis zwei Stunden treffen sich alle Gruppen wieder am „Schloss“, um Jana durch die restlichen fünf Siegel zu geleiten. Bei jeder Vorführung der Gruppenergebnisse geht Jana ein Stück vor, der Prinz wird jedes Mal ein bisschen lebhafter und winkt ihr immer heftiger zu, sie schmachten sich dabei an. Nach dem letzten Siegel kommt der Prinz aus dem Schloss, die beiden umarmen sich und laden alle Gäste zur Hochzeitsfeier ein: Es wird ein Gruppentanz zum Beispiel eine Polonaise getanzt. Unterdessen bereiten die FreizeitleiterInnen etwas zu trinken vor und tragen eine Hochzeitstorte (Prinzenrolle-Kekse, aufgetürmt und mit Puderzucker bestäubt) herein. Dann darf jeder Gast etwas trinken und einen Keks nehmen und das Fest ist zu Ende.